



SALINAN

WALI KOTA MADIUN

KEPUTUSAN WALI KOTA MADIUN

NOMOR: 003.1-401.022/ 144 /2024

TENTANG

PANITIA PERINGATAN HARI ULANG TAHUN KE-79

KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2024 TINGKAT KOTA

WALI KOTA MADIUN,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka memperingati Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 di Kota Madiun serta agar pelaksanaan kegiatan peringatan dimaksud berjalan dengan tertib dan lancar, perlu dibentuk panitia;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Wali Kota Madiun tentang Panitia Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2022;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023;
3. Peraturan Daerah Kota Madiun Nomor 6 Tahun 2017 tentang Pedoman Pembentukan Produk Hukum Daerah;
4. Peraturan Daerah Kota Madiun Nomor 10 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024;

5. Peraturan Wali Kota Madiun Nomor 62 Tahun 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Wali Kota Madiun Nomor 27 Tahun 2024;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Panitia Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini.
- KEDUA : Panitia Peringatan sebagaimana dimaksud pada Diktum “KESATU” mempunyai tugas:
- a. menyelenggarakan peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota; dan
 - b. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Wali Kota.
- KETIGA : Uraian lebih rinci tugas Panitia Peringatan sebagaimana dimaksud pada Diktum “KEDUA” sebagaimana tercantum dalam Lampiran II Keputusan ini.
- KEEMPAT : Panitia Peringatan sebagaimana dimaksud pada Diktum “KESATU” bertugas selama pelaksanaan kegiatan peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota berlangsung.
- KELIMA : Segala biaya yang dikeluarkan sebagai akibat pelaksanaan Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kota Madiun Tahun Anggaran 2024 serta sumber pembiayaan lain yang sah dan tidak mengikat.

KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Madiun
pada tanggal 9 Juli 2024

Pj. WALI KOTA MADIUN,

ttd

EDDY SUPRIYANTO

TEMBUSAN:

Yth. Sdr. Segenap Panitia dimaksud.

Salinan sesuai dengan aslinya
a.n. Sekretaris Daerah,
u.b.
Kepala Bagian Hukum,



Ika Puspitaria, S.H., M.M.
Pembina (IV/a)
NIP 198212132006042009

LAMPIRAN I
 KEPUTUSAN WALI KOTA MADIUN
 NOMOR: 003.1-401.022/ 144 /2024
 TENTANG
 PANITIA PERINGATAN HARI ULANG
 TAHUN KE-79 KEMERDEKAAN
 REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2024
 TINGKAT KOTA

SUSUNAN KEANGGOTAAN PANITIA PERINGATAN
 HARI ULANG TAHUN KE-79 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA
 TAHUN 2024 TINGKAT KOTA

NO	KEDUDUKAN DALAM PANITIA	JABATAN DALAM DINAS
1	2	3
I.	Pelindung	a. Pj. Wali Kota b. Forum Komunikasi Pimpinan Daerah Kota Madiun c. Kepala Staf Sub Komando Garnisun Tetap 0803/Madiun
II.	Ketua Pelaksana	Sekretaris Daerah
III.	Wakil Ketua I	a. Asisten Administrasi Pembangunan dan Umum b. Wakil Kepala Kepolisian Resor Madiun Kota
IV.	Wakil Ketua II	a. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat b. Kepala Staf Komando Distrik Militer 0803 Madiun
V.	Sekretaris	Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
VI.	Wakil Sekretaris I	Kepala Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah
VII.	Wakil Sekretaris II	Subkoordinator Rumah Tangga dan Perlengkapan pada Bagian Umum Sekretariat Daerah
VIII.	Bidang-Bidang a. Bidang Upacara dan Pasukan Pengibar Bendera Merah Putih 1. Ketua 2. Anggota	Kepala Dinas Kebudayaan, Pariwisata, Kepemudaan dan Olah Raga a) Kepala Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak b) Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

1	2	3
	<p>b. Bidang Publikasi dan Peliputan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ketua2. Anggota <p>c. Bidang Pengamanan</p> <ol style="list-style-type: none">1. Ketua2. Anggota	<p>c) Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Madiun</p> <p>d) Kepala Sub Bagian Protokol dan Kepegawaian pada Bagian Umum Sekretariat Daerah</p> <p>e) Kepala Pembinaan Mental dan Ideologi Angkatan Udara Lanud Iswahjudi</p> <p>f) Kepala Bagian Sumber Daya Manusia pada Kepolisian Resor Madiun Kota</p> <p>g) Perwira Seksi Administrasi pada Komando Distrik Militer 0803 Madiun</p> <p>h) Komandan Satuan Musik Militer pada Ajenrem 081 Madiun</p> <p>i) Unsur Yonif Para Raider 501 Bajra Yudha</p> <p>j) Purna Pasukan Pengibar Bendera Merah Putih Kota Madiun</p> <p>Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika</p> <ol style="list-style-type: none">a) Kepala Lembaga Penyiaran Publik Radio Republik Indonesia Cabang Pratama Madiunb) Kepala Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik pada Dinas Komunikasi dan Informatika <p>Kepala Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran</p> <ol style="list-style-type: none">a) Kepala Dinas Perhubunganb) Kepala Bagian Operasi pada Kepolisian Resor Madiun Kotac) Perwira Bidang Intel pada Komando Distrik Militer 0803 Madiund) Perwira Seksi Penyelidikan Pengamanan pada Detasemen Polisi Militer V/I Madiune) Kepala Seksi Intel pada Kejaksaan Negeri Kota Madiunf) Kepala Satuan Lalu Lintas pada Kepolisian Resor Madiun Kota

1	2	3
	<p>d. Bidang Perlengkapan</p> <ul style="list-style-type: none">1. Ketua2. Anggota <p>e. Bidang Kesehatan</p> <ul style="list-style-type: none">1. Ketua2. Anggota <p>f. Bidang Malam Tasyakuran dan Penerima Tamu</p> <ul style="list-style-type: none">1. Ketua2. Anggota	<p>Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman</p> <ul style="list-style-type: none">a) Kepala Dinas Lingkungan Hidupb) Manager Perusahaan Listrik Negara Area Pelayanan Jaringan Madiun <p>Kepala Dinas Kesehatan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana</p> <ul style="list-style-type: none">a) Direktur Rumah Sakit Umum Daerahb) Badan Penanggulangan Bencana Daerahc) Ketua Cabang Palang Merah Indonesia Kota Madiun <p>Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia</p> <p>Kepala Dinas Pendidikan</p>

Pj. WALI KOTA MADIUN,

ttd

EDDY SUPRIYANTO

Salinan sesuai dengan aslinya
a.n. Sekretaris Daerah,
u.b.
Kepala Bagian Hukum,



Ika Puspitaria, S.H., M.M.
Pembina (IV/a)
NIP 198212132006042009

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN WALI KOTA MADIUN
NOMOR: 003.1-401.022/ 144 /2024
TENTANG
PANITIA PERINGATAN HARI ULANG
TAHUN KE-79 KEMERDEKAAN
REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2024
TINGKAT KOTA

URAIAN TUGAS PANITIA PERINGATAN HARI ULANG TAHUN KE-79
KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2024 TINGKAT KOTA

- I. Pelindung
Memberikan perlindungan dan arahan terhadap seluruh rangkaian kegiatan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota.
- II. Ketua Pelaksana
 - a. bertanggung jawab terhadap seluruh rangkaian kegiatan yang berkaitan dengan penyelenggaraan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota;
 - b. mengoordinasikan hal yang bersifat umum menyangkut seluruh kegiatan yang dilaksanakan; dan
 - c. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Wali Kota.
- III. Wakil Ketua I dan Wakil Ketua II
 - a. bertanggung jawab terhadap pelaksanaan kegiatan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota;
 - b. mengoordinasikan hal yang bersifat teknis menyangkut seluruh kegiatan yang dilaksanakan;
 - c. Wakil Ketua I mengoordinasikan:
 1. Bidang Upacara dan Pasukan Pengibar Bendera Merah Putih;
 2. Bidang Publikasi dan Peliputan; dan
 3. Bidang Pengamanan.
 - d. Wakil Ketua II mengoordinasikan:
 1. Bidang Perlengkapan;
 2. Bidang Kesehatan; dan
 3. Bidang Malam Tasyakuran dan Penerima Tamu.
 - e. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Ketua Pelaksana.

IV. Sekretaris

- a. mempersiapkan acara, rapat, keperluan rapat, serta hasil rapat;
- b. mengoordinasikan administrasi persuratan;
- c. mempersiapkan, mengadakan, dan mendistribusikan surat terkait dengan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota; dan
- d. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Ketua Pelaksana.

V. Wakil Sekretaris I dan Wakil Sekretaris II

- a. membantu mempersiapkan dan mendistribusikan surat yang berkaitan dengan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota; dan
- b. melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris.

VI. Bidang-Bidang:

1. Bidang Upacara dan Pasukan Pengibar Bendera Merah Putih
 - a. bertanggung jawab terhadap penyelenggaraan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota;
 - b. mempersiapkan sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan dan berkoordinasi dengan Seksi Perlengkapan; dan
 - c. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Wakil Ketua I.
2. Bidang Publikasi dan Peliputan
 - a. melakukan kegiatan publikasi dan peliputan terkait seluruh kegiatan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota; dan
 - b. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Wakil Ketua I.
3. Bidang Pengamanan
 - a. mempersiapkan dan melakukan pengamanan terhadap kegiatan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota;
 - b. mempersiapkan sarana dan prasarana yang diperlukan;
 - c. melakukan koordinasi dengan instansi terkait; dan
 - d. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Wakil Ketua I.

4. Bidang Perlengkapan
 - a. mempersiapkan segala perlengkapan untuk menunjang kegiatan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota; dan
 - b. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Wakil Ketua II.

5. Bidang Kesehatan
 - a. mempersiapkan sarana dan prasarana medis yang diperlukan untuk memberikan pelayanan kesehatan pada acara atau kegiatan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota; dan
 - b. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Wakil Ketua II.

6. Bidang Malam Tasyakuran dan Penerima Tamu
 - a. mempersiapkan pelaksanaan acara Malam Tasyakuran dalam rangka Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota;
 - b. mempersiapkan petugas penerima tamu dalam menunjang rangkaian kegiatan Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-79 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2024 Tingkat Kota;
 - c. mempersiapkan sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan dan berkoordinasi dengan Seksi Perlengkapan; dan
 - d. melaporkan hasil pelaksanaan tugasnya kepada Wakil Ketua II.

Pj. WALI KOTA MADIUN,

ttd

EDDY SUPRIYANTO

Salinan sesuai dengan aslinya

a.n. Sekretaris Daerah,
u.b.
Kepala Bagian Hukum,



Ika Puspitaria, S.H., M.M.
Pembina (IV/a)
NIP 198212132006042009